



**ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И
НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
**ПРИМОРСКАЯ
КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
КРАЕВОЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА**
690078, г. Владивосток, ул. Комсомольская, 3
тел. (8-423) 245-97-38; факс (8-423) 245-42-55
«04» апреля 2017 г. № 110

Председателям городских,
районных, первичных
организаций Профсоюза
образования

По присвоению звания Ветеран труда в
Приморском крае

Уважаемые коллеги!

В соответствии с Постановлением Губернатора Приморского края от 30.04.2013 № 62-пг (ред. от 31.12.2015) **«Об утверждении Положения о порядке и условиях присвоения почетного звания «Ветеран труда Приморского края» в Приморском крае»:**

Почетное звание "Ветеран труда Приморского края" присваивается гражданам Российской Федерации, не имеющим звания "Ветеран труда", награжденным грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края либо органов государственной власти Приморского края, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года, (далее - заявители) при наличии:

стажа работы на территории Приморского края не менее 40 лет - для мужчин и 35 лет - для женщин;

стажа работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, не менее 35 лет - для мужчин и 30 лет - для женщин.

В стаж работы на территории Приморского края, необходимый для присвоения почетного звания "Ветеран труда Приморского края", засчитывается один из периодов обучения по очной форме в образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Приморского края.

Почетное звание "Ветеран труда Приморского края" присваивается территориальными отделами департамента труда и социального развития Приморского края (далее - территориальные отделы).

Почетное звание "Ветеран труда Приморского края" присваивается на основании следующих документов:

а) заявления на присвоение почетного звания "Ветеран труда Приморского края" (далее - заявление);

б) копии документа, подтверждающего награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края либо органов государственной власти Приморского края, действовавших до принятия Конституции Российской Федерации 12 декабря 1993 года (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена, за исключением копии документа, подтверждающего награждение грамотами высшего должностного лица Приморского края, высшего органа исполнительной власти Приморского края, органа законодательной власти Приморского края);

в) копии документа (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена), подтверждающего:

стаж работы на территории Приморского края не менее 40 лет - для мужчин и 35 лет - для женщин;

стаж работы в местностях Приморского края, приравненных к районам Крайнего Севера, не менее 35 лет - для мужчин и 30 лет - для женщин;

г) копии документа, подтверждающего один из периодов обучения по очной форме в высших учебных заведениях, расположенных на территории Приморского края (за исключением лиц, не проходивших обучение по очной форме в высших учебных заведениях, расположенных на территории Приморского края);

д) копии документа, удостоверяющего личность заявителя (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

е) фотографии заявителя в черно-белом или цветном исполнении размером 30 x 40 мм, с четким изображением лица, строго в анфас без головного убора;

ж) копии документа, удостоверяющего личность уполномоченного представителя заявителя и документа, подтверждающего его полномочия (в случае обращения через уполномоченного представителя) (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

Почетная грамота Законодательного Собрания Приморского края (далее - Почетная грамота) является формой поощрения в знак признания заслуг перед Приморским краем:

За значительные достижения в сфере экономики и производства, строительства, науки и техники, культуры, искусства, спорта, воспитания и образования, охраны здоровья в Приморском крае;

За существенный вклад в развитие законодательства Приморского края, парламентаризма в Приморском крае и межпарламентских связей, в развитие местного самоуправления в Приморском крае;

За особый вклад в осуществление мер по обеспечению и защите прав и

свобод граждан;

За активное участие в благотворительной и иной общественной деятельности, направленной на достижение экономического, социального и культурного благополучия Приморского края;

За высокие достижения в профессиональной деятельности и в связи с торжественными датами;

За многолетний добросовестный труд в одной сфере деятельности не менее 25 лет.

Почетной грамотой могут быть награждены граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства (физические лица), юридические лица независимо от организационно-правовых форм и форм собственности (далее - юридические лица), их обособленные подразделения, а также не являющиеся юридическими лицами общественные объединения и представительные органы муниципальных образований Приморского края.

Торжественными датами являются юбилейные, памятные и праздничные даты.

Юбилейными датами являются:

Для физических лиц: по возрасту - 50 и далее каждые 5 лет со дня рождения; по стажу работы - 10 лет и далее каждые 5 лет;

Для юридических лиц, их обособленных подразделений, не являющихся юридическими лицами общественных объединений и представительных органов муниципальных образований Приморского края - 10 лет и далее каждые 5 лет со дня создания.

К праздничным и памятным датам относятся перечисленные в статье 112 Трудового кодекса Российской Федерации праздничные дни, а также дни профессиональных праздников, памятные дни, памятные даты, установленные действующими нормативными правовыми актами.

Инициатором награждения Почетной грамотой может выступать председатель Законодательного Собрания, депутат Законодательного Собрания или Губернатор Приморского края. Руководители юридических лиц, их обособленных подразделений, а также руководители не являющихся юридическими лицами общественных объединений и представительных органов муниципальных образований Приморского края могут обращаться к депутату Законодательного Собрания, который поддерживает связь с избирателями соответствующей территории, с предложением о награждении Почетной грамотой.

Почетная грамота Губернатора Приморского края, благодарность Губернатора Приморского края являются формами поощрения за заслуги в сферах экономической, научно-технической, социально-культурной, общественно-политической жизни Приморского края, а также за заслуги в укреплении законности и правопорядка на территории Приморского края, за

особое отличие при исполнении служебного долга.

Почетной грамотой Губернатора Приморского края (далее - Почетная грамота) награждаются граждане за многолетний добросовестный труд (не менее 10 лет в одной из сфер, упомянутых в пункте 1 настоящего Положения); конкретный вклад в развитие отрасли, предприятия; активную и результативную профессиональную деятельность; по случаю юбилейных дат рождения (50 лет, 60 лет и каждые последующие 10 лет со дня рождения; для женщин, кроме названных - 55 лет); юбилеев предприятий, организаций и учреждений (10 лет и каждые последующие 10 лет со дня основания).

Награждение Почетной грамотой проводится, как правило, при наличии у представляемого благодарности Губернатора Приморского края, иных форм поощрения органов исполнительной власти Приморского края, подразделений аппарата Администрации Приморского края, органов местного самоуправления, предприятий, организаций, учреждений.

Ходатайство о награждении Почетной грамотой, объявлении благодарности (далее - ходатайство) могут возбуждать органы исполнительной власти Приморского края, подразделения аппарата Администрации Приморского края, органы местного самоуправления, предприятия, организации, учреждения различных форм собственности, общественные объединения.

Председатель Приморской краевой организации

Общероссийского Профсоюза образования



И.Г. Мариш

Исп. Е.Б. Сафронова
8 423 245 06 79

Приложение 1
к Положению
о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Приморского края

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Законодательного Собрания
Приморского края
от 28.05.2014 N 1354)

Форма

Председателю
Законодательного Собрания
Приморского края

Ходатайство
о награждении Почетной грамотой
Законодательного Собрания Приморского края

Прошу наградить Почетной грамотой Законодательного Собрания Приморского края _____

(фамилия, имя, отчество (если имеется) физического лица /полное

_____ наименование юридического лица, его обособленного подразделения,

_____ не являющегося юридическим лицом общественного объединения или

_____ представительного органа муниципального образования Приморского края

_____ в соответствии с учредительными документами)

_____ (для физических лиц - должность, место работы (службы)
с выдачей ценного подарка <*> _____

(указать форму и стоимость)

за _____

(формулировка заслуг, которая должна быть указана

_____ в тексте Почетной грамоты)

_____ (инициатор награждения)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Ф.И.О. исполнителя

телефон

<*> - в случае награждения физического лица

Приложение 2
к Положению
о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Приморского края

Форма
(для физического лица)

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Законодательного Собрания
Приморского края
от 25.09.2013 N 912)

Наградной лист
к награждению Почетной грамотой
Законодательного Собрания Приморского края

1. Фамилия _____
имя _____
отчество (если имеется) _____
2. Должность, место работы (службы) _____
3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
4. Место рождения _____
5. Документ, удостоверяющий личность _____
(вид документа)
серия _____ N _____ когда и кем выдан _____
6. Образование _____
(указывается уровень образования (начальное общее, основное
общее, среднее общее, среднее профессиональное, высшее - бакалавриат,
высшее - специалитет, магистратура, высшее - подготовка кадров высшей
квалификации), профессия, специальность или направление подготовки,
наименование образовательной организации, год окончания)
7. Ученая степень, ученое звание _____
8. Государственные награды, иные награды, знаки отличия, формы поощрения и
даты награждений _____
9. Общий стаж работы (службы) _____
Стаж работы в отрасли (организации) <*> _____
10. Трудовая деятельность (включая учебу в образовательных организациях
высшего образования и профессиональных образовательных организациях,
военную службу) <***>

Месяц и год		Должность с указанием организации	Местонахождение организации
поступления	увольнения		

Сведения соответствуют данным трудовой книжки

М.П. _____
 (дата заполнения, должность, подпись, фамилия, инициалы)

11. Краткая характеристика награждаемого с указанием конкретных заслуг <***>

 (инициатор награждения)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

Примечания:

<*> - Сведения вносятся, если работа в отрасли (организации) имеет отношение к награждению.

<***> - Сведения вносятся, если трудовая деятельность имеет отношение к награждению. По просьбе инициатора награждения сведения вносятся руководителем (представителем) организации, в которой работает (служит) награждаемый. Если на момент представления к награждению награждаемый является пенсионером или временно не работающим, а также в случаях, если руководитель (представитель) организации, в которой работает (служит) награждаемый, не считает возможным предоставить указанные сведения, сведения вносятся инициатором награждения.

<****> - По просьбе инициатора награждения сведения вносятся руководителем (представителем) организации, в которой работает (служит) награждаемый, если работа награждаемого в организации имеет отношение к награждению. Если на момент представления к награждению награждаемый является пенсионером или временно не работающим, а также в случаях, если руководитель (представитель) организации, в которой работает (служит) награждаемый, не считает возможным предоставить указанные сведения либо работа в организации не имеет отношения к награждению, сведения вносятся инициатором награждения.

Приложение 3
к Положению
о Почетной грамоте
Законодательного Собрания
Приморского края

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Законодательного Собрания
Приморского края
от 28.05.2014 N 1354)

Форма (для юридического лица,
его обособленного подразделения,
не являющегося юридическим лицом
общественного объединения или
представительного органа
муниципального образования
Приморского края)

Наградной лист
к награждению Почетной грамотой
Законодательного Собрания Приморского края

1. Полное наименование _____
(в соответствии с учредительными документами)
 2. Дата создания _____
(число, месяц, год)
 3. Место нахождения _____
(юридический адрес, фактический адрес)
 4. Краткие сведения о деятельности с указанием конкретных заслуг _____

- _____
(инициатор награждения) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Утверждено
постановлением
Законодательного Собрания